

ПРИНЯТО
Педагогическим Советом
Протокол № 4 от 22.05.2014г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «Гимназия 33»

Н.Я.Мельчакова
Приказ №СЭД-01-03-88 от 30.05.2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выдачи документа об обучении лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации

1. Общие положения

1.1. Порядок выдачи документа об обучении (далее - свидетельство) лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, разработано в соответствии со ст. 60, п.15 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" №273-ФЗ от 29.12.2012, настоящим локальным актом.

1.2. Плата за выдачу свидетельства гимназией не взимается.

2. Выдача документов об обучении

2.1. Свидетельство может быть выдано по требованию лицу, завершившему полный курс обучения по образовательной программе (элективного курса, краткосрочного курса, факультатива, тематического семинара, др.), на основании приказа о выдаче не позднее 15 дней после окончания курса.

2.2. Дубликат свидетельства выдаётся:

- взамен утраченного свидетельства;
- взамен свидетельства, содержащего ошибки, обнаруженные обучающимся или выпускником после его получения.

2.3. Свидетельство (дубликат) выдается обучающемуся, выпускнику лично или его родителям (законным представителям).

3. Заполнение свидетельства

3.1. Бланки свидетельства печатаются на русском языке.

3.2. В свидетельстве указывается полное наименование образовательной организации, фамилия, имя, отчество обучавшегося, сведения о результатах освоения им содержания программы, дата выдачи.

3.3. Свидетельство подписывается директором гимназии, преподавателем курса, семинара (фамилии и инициалы соответственно) и заверяется печатью образовательной организации (оттиск печати должен быть чётким).